

La Communauté d'Agglomération recrute par voie contractuelle, un ou une

BIBLIOTHECAIRE JEUNESSE (H/F)

Cadre d'emploi des adjoints du patrimoine ou des assistants de conservation (cat. C/B)

CDD de 4 à 6 mois de remplacement à temps complet à pourvoir dès que possible

Le réseau des 12 médiathèques de Luberon Monts de Vaucluse Agglomération, formé d'une équipe de 44 professionnels, promeut avec dynamisme, la culture et la lecture publique sur son territoire. Constitué d'une médiathèque centrale de 2500 M², implantée sur la ville centre de Cavaillon, et de 11 médiathèques rurales ancrées dans les villages alentours, le réseau compte près de 10 000 adhérents actifs, présente un fonds de 250 000 documents accessibles à tous ses usagers via une navette et propose une programmation culturelle riche et éclectique.

MISSIONS PRINCIPALES

Sous la hiérarchie de la Responsable de la section Jeunesse, vous favorisez le lien entre les domaines littéraires, culturels et artistiques et les enfants et adolescents. Votre sens du service public et de l'accueil sont indispensables pour le succès du lieu et l'attractivité de la section. Vos missions principales seront :

❖ Accueil du public et actions de médiation

Disponible, vous assurez une qualité d'accueil au public, l'accompagner dans ses recherches tout en valorisant le fonds documentaire :

- Accueillir, renseigner et orienter le public sur la section
- Expliquer les règles de fonctionnement des inscriptions et des prêts, tout en aidant les usagers à la recherche de documents
- Surveiller les salles, les accès et les ressources, veiller à la sécurité des personnes

❖ Gestion des ressources documentaires et des collections

Vous identifiez les besoins des usagers en termes d'information, de formation et de loisirs et les prenez en compte dans la programmation culturelle et l'animation des médiathèques et pour réaliser les acquisitions :

- Gérer les fonds par le suivi des acquisitions, le désherbage, le suivi de cotation et le catalogage en collaboration avec l'équipe de la section
- Veiller au bon état des ressources et participer à la réalisation des opérations de conservation
- Mettre en œuvre la politique documentaire de la médiathèque
- Assurer la veille documentaire par la lecture de la presse spécialisée
- Identifier les besoins de la population en matière d'information et de culture
- Organiser l'acquisition et le renouvellement des collections en cohérence avec le cadre budgétaire, le projet du réseau des Médiathèques et en anticipant sur les souhaits des usagers
- Réaliser le bilan de l'activité du service en collaboration avec la responsable de l'espace Jeunesse

❖ Animation de l'espace jeunesse

Par vos connaissances en littérature jeunesse et la maîtrise du fonds, vous initiez et participez activement aux projets d'animation et d'exposition, avec une veille de qualité et de d'adéquation avec le public et les groupes accueillis :

- Elaborer des animations pour le public en fonction du projet de l'espace Jeunesse
- Mettre en place et assurer le suivi des animations
- Coordonner les PEAC
- Réaliser les recherches documentaires et la préparation des séances
- Accueillir les groupes d'enfants des établissements scolaires et des crèches
- Etablir et faire vivre des partenariats avec les enseignants, associations et institutions culturelles

PROFIL

Formation supérieure en Métiers du Livre et connaissances d'un service de lecture publique
Maîtrise des techniques de conservation
Maîtrise des outils numériques, des réseaux sociaux et outils de communication
Expérience en mise en œuvre de projets et ateliers
Vos qualités : aisance relationnelle, disponibilité, aptitude à travailler en équipe, sens du service public
Sens de l'organisation et prise d'initiatives, créativité
Permis B

VOTRE FUTUR ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

1 poste en CDD de remplacement
Poste situé à Cavaillon et déplacements réguliers sur le réseau
Temps complet avec 72 heures sur 2 semaines avec un samedi travaillé sur deux
Disponibilité en soirée lors des animations
25 jours de congés annuels + 5 RTT
Rémunération statutaire + régime indemnitaire selon l'expérience
Participation employeur à la mutuelle du foyer (selon votre rémunération et la composition de votre foyer)

POUR POSTULER

Envoyer une lettre de motivation + CV au plus tard le 10 décembre 2025
à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Luberon Monts de Vaucluse :
<https://careers.flatchr.io/fr/company/communautedaggloerationluberonmontsdevaucluse/>

Ou par courrier : **315 Avenue Saint Baldou - 84300 CAVAILLON**

CONTACTS ET RENSEIGNEMENTS

Sur notre page employeur : <https://www.choisirlmv.fr/agglo/>

Sur le poste : Phanie BLUTEAU, Directrice des médiathèques est disponible au 04.90.76.21.48

Pour le suivi de votre candidature : Vanessa MAREL, Responsable du Service développement des compétences et talents au 04.88.85.60.20