

Au cœur du Luberon, l'Agglomération LUBERON MONTS DE VAUCLUSE rayonne sur 16 communes et parmi les plus belles de Vaucluse. Ce territoire à taille humaine jouit d'un cadre de vie remarquable.

Sa ville centre, Cavaillon, ville attractive et idéalement située géographiquement en Provence est basée sur un site d'exception, le long de la Durance et au pied de la colline Saint-Jacques. Avec une sortie sur l'autoroute A7, la ville est à 30 km d'Avignon et 60 km de Marseille.

**LMV Agglomération et la Ville de Cavaillon recrutent
PAR VOIE STATUTAIRE ou à défaut CONTRACTUELLE, un profil de
DIRECTRICE / DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES (H/F)**

Cadre d'emplois des Attachés territoriaux (cat. A)

Poste à temps complet à pourvoir dès que possible

Luberon Monts de Vaucluse Agglomération et sa ville centre Cavaillon sont dans une dynamique de mutualisation depuis 2018, date à laquelle la Direction des ressources humaines a été mutualisée. Dans la continuité de la politique RH initiée ces dernières années, les deux entités souhaitent recruter un(e) Directeur(ice) des Ressources Humaines mutualisé(e), au leadership relationnel incontestable, en proximité de ses équipes et des collectifs de travail. Intégré (e) au collectif de direction générale, vous exercerez vos missions en lien direct avec la DGS.

La Direction des ressources humaines mutualisée porte une ambition forte : mobiliser les meilleures ressources pour porter et adapter les politiques publiques et garantir un environnement attractif, sécurisé et moderne au sein de l'agglomération et de sa ville centre.

Cette DRH mutualisée pilote un périmètre de 4 services et 15 collaborateurs :

- Service Gestion administrative et Conseil RH pour chaque collectivité (1 A, 4 B, 2 C) et une assistante de direction, placés sous votre responsabilité opérationnelle
- Service Pilotage et projets transversaux mutualisé (1 A)
- Service Prévention et Santé au travail mutualisé (1 A, 1 B)
- Service Développement des compétences et talents mutualisé (1 A, 2 B, 1 C)

MISSIONS PRINCIPALES

Placé(e) sous la hiérarchie de la DGS, vous pilotez la bonne mise en œuvre du partage de la fonction RH et la diffusion d'une culture RH au sein des directions opérationnelles en veillant à la bonne compréhension des réformes statutaires et à l'appropriation des dispositifs RH.

Vous conseillez la DGS et pilotez la politique RH, en transversalité et en adéquation avec les projets et les besoins des deux entités administratives.

Garant de l'application et de la conformité des dispositions statutaires et réglementaires :

- Encadrer et coordonner une équipe
- Piloter les procédures et superviser la rédaction et le contrôle des actes administratifs
- Superviser la gestion statutaire des 420 agents de la Ville et des 380 agents de l'Agglomération
- Traiter et accompagner les procédures disciplinaires et les contentieux

Vous mettez en œuvre une politique RH et le pilotage budgétaire avec l'appui du service Pilotage et projets transversaux :

- Élaborer et suivre le budget du personnel (env. 30 M€)
- Co-construire la feuille de route et les LDG en concertation avec les collectifs de direction
- Mettre en place des indicateurs de performance pour anticiper et maîtriser les coûts

Créatif, créative, vous définissez une politique attractive de recrutement et de mobilité avec l'appui du Service Développement des compétences et talents et de la DIRCOM :

- Définir et déployer une stratégie de recrutement intégrant les atouts du territoire
- Piloter les dispositifs de mobilité interne et de développement de carrière
- Accompagner les transitions (managériale, numérique et environnementale)
- Anticiper les évolutions des besoins sur les métiers en tension

Vous impulsez une politique proactive de santé et de sécurité au travail avec l'appui du Service Prévention et Santé au travail :

- Poursuivre et élargir les actions engagées en matière de santé au travail
- Implémenter une politique de prévention des risques
- Porter des actions de sensibilisation et des campagnes de prévention

Cadre de proximité, vous apportez un soutien direct au collectif de travail pour la résolution des enjeux opérationnels, en garantissant réactivité et expertise sur le terrain :

- Conseiller et accompagner les collectifs de travail
- Mener, en lien étroit avec les élus, la Direction Générale, le dialogue social avec les organisations syndicales représentatives et co-animer les instances paritaires.



Nous recherchons un(e) professionnel(le) RH expérimenté(e) et doté(e) d'une formation supérieure en droit ou en Ressources humaines.

Vous êtes reconnu(e) pour votre leadership bienveillant et votre capacité à être force de proposition.

Vous intégrerez un environnement collaboratif pour accompagner efficacement managers et agents.

En tant que leader, vous déléguez, fédérez et maintenez un haut niveau d'exigence réglementaire pour accompagner les collectifs de travail et vous sécurisez les actes.

Vous savez conduire des projets complexes et innovants.

Vous êtes un bon communicant, à l'aise dans le dialogue social, conseillant les élus et DGS, notamment dans les négociations à mener, et étant l'interlocuteur de confiance des représentants du personnel.

En contact permanent avec la DGS, les directions et vos équipes, vous démontrez au quotidien votre capacité au travail en équipe et en transversalité.

Vous justifiez d'une expérience significative sur un poste similaire ou d'une expérience réussie de DRH en collectivité territoriale.

Une expérience au sein d'un service mutualisé est appréciée.

Compétences et Aptitudes :

Vous maîtrisez parfaitement le statut de la fonction publique territoriale.

Vous faites preuve d'une forte aptitude relationnelle et êtes fédérateur/fédératrice, doté(e) de qualités relationnelles avérées.

Vous maîtrisez les techniques de communication adéquates aux situations rencontrées et avez des connaissances méthodologiques d'audit et de conseil.

Vous démontrez une capacité d'adaptation et de négociation, ainsi qu'une capacité à être force de proposition.

Qualités Personnelles :

Vous possédez un sens des responsabilités et des initiatives. Vous êtes organisé(e), disponible, réactif(ve). Vous avez le goût du terrain.

VOTRE FUTUR ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

Poste basé à la Mairie de Cavaillon avec des déplacements sur le territoire (véhicule de service)

Poste porté par l'agglomération LMV et mis à disposition de la Ville à 50%

Temps de travail : 36 heures ou 38h hebdomadaires au choix, 25 jours de congés annuels + 5 ou 17 jours de RTT selon le temps de travail choisi

Disponibilité ponctuelle en soirée notamment lors des assemblées délibérantes

Possibilité de télétravail 1 jour/semaine après 6 mois

Rémunération statutaire + régime indemnitaire et NBI

Participation employeur à la mutuelle pour le foyer et à un contrat collectif de prévoyance

Accès au CNAS selon ancienneté

POUR POSTULER

Envoyer une lettre de motivation + CV

à Monsieur le Président – Maire de Cavaillon et de la Communauté d'Agglomération Luberon Monts de Vaucluse :

<https://careers.flatchr.io/fr/company/communautedagglomerationluberonmontsdevaucluse/>

Ou par courrier : 315 Avenue Saint Baldou - 84300 CAVAILLON

Contacts et renseignements : 04.88.85.60.20

Sur le poste :

Madame Karine ICARD, Directrice Générale des services de la Communauté d'Agglomération Luberon Monts de Vaucluse

Pour le suivi de votre candidature : Madame Vanessa MAREL, Responsable du Service développement des compétences et talents